

**ΠΑΓΚΥΠΡΙΑ ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΕΛΛΗΝΩΝ ΔΑΣΚΑΛΩΝ
(ΠΟΕΔ)**



**ΟΔΗΓΙΕΣ ΠΡΟΣ ΤΑ ΜΕΛΗ
ΜΕ ΤΗΝ ΕΝΑΡΞΗ ΤΗΣ ΝΕΑΣ ΣΧΟΛΙΚΗΣ ΧΡΟΝΙΑΣ
2011-12**

ΣΕΠΤΕΜΒΡΙΟΣ 2011



Λεωκωσία, 5 Σεπτεμβρίου, 2011

Προς όλα τα μέλη,

Αγαπητοί συνάδελφοι,

Η ηγεσία της Οργάνωσής μας σας στέλλει εγκάρδιους συναδελφικούς χαιρετισμούς με την ευκαιρία της έναρξης της νέας σχολικής χρονιάς. Η νέα σχολική χρονιά ελπίζουμε να βρίσκει όλους με υγεία και έτοιμους, όπως πάντα, για προσφορά στην παιδεία του τόπου μας, έτσι που να κρατήσουμε ψηλά το κύρος της δημόσιας εκπαίδευσης.

Η φετινή σχολική χρονιά μάς βρίσκει αντιμέτωπους με την οικονομική κρίση και την εκδηλωνόμενη από διάφορες κατευθύνσεις οργανωμένη προσπάθεια για περικοπή των κεκτημένων δικαιωμάτων μας.

Ταυτόχρονα, ως Κλάδος καλούμαστε ν' αντιμετωπίσουμε την πρόκληση της Εκπαιδευτικής Μεταρρύθμισης, μέσα από τα νέα Αναλυτικά και τα Ωρολόγια Προγράμματα.

Στους δύσκολους καιρούς που διανύουμε και στις πολύ δύσκολες μέρες που προαισθανόμαστε πως θα ακολουθήσουν, η ΠΟΕΔ θα συνεχίσει να αγωνίζεται για την προάσπιση των κεκτημένων του Κλάδου και για διατήρηση ενός αξιοπρεπούς επιπέδου ζωής και διαβίωσης για τα μέλη της, τέτοιου που να τους επιτρέπει να συνεχίσουν να ανταποκρίνονται ικανοποιητικά σ' αυτό που η κοινωνία αναμένει από αυτούς να επιτελέσουν στα πλαίσια του λειτουργήματός τους και του ρόλου που τους έχει ανατεθεί. Καλεί όλους να προετοιμαστούν κατάλληλα, παίρνοντας, έγκαιρα, εκείνα τα μέτρα που θα κρίνουν ότι χρειάζεται για να κρατηθούν όρθιοι, και να θωρακιστούν με θέληση και υπομονή στον αγώνα που, όπως φαίνεται, δε θ' αποφύγουμε, τελικά, να διεξαγάγουμε για την προάσπιση των εργατικών δικαίων και της μακράς συνδικαλιστικής παράδοσης του Κλάδου.

Σ' ό,τι αφορά τα νέα Αναλυτικά και Ωρολόγια Προγράμματα, έχουν, ύστερα κι από παραστάσεις της ΠΟΕΔ, δοθεί από τη Διεύθυνση του Τμήματος πλήρεις οδηγίες, ενώ μέσα από διάφορα έντυπα που ετοιμάστηκαν από τις αρμόδιες Υπηρεσίες του Υπουργείου Παιδείας παρέχεται βοήθεια για τη σωστή εφαρμογή τους. Η Οργάνωση βρίσκεται, όπως

πάντοτε, στο πλευρό των συναδέλφων για την αντιμετώπιση και της πρόκλησης της εφαρμογής των νέων Αναλυτικών Προγραμμάτων και, για το σκοπό αυτό, η Γραμματεία και τα Επαρχιακά Γραφεία ΠΟΕΔ θα τελούν πάντοτε στη διάθεση των συναδέλφων, για την επίλυση προβλημάτων που τυχόν θα παρουσιαστούν, ενώ εκπρόσωποι της Οργάνωσης θα συμμετέχουν και σε επιτροπές παρακολούθησης του νέου μέτρου, με σκοπό την έγκαιρη λήψη διορθωτικών μέτρων στις περιπτώσεις που θα χρειαστεί.

Με σκοπό, περαιτέρω, την ενίσχυση των προσπαθειών της Οργάνωσης για τη βελτίωση των όρων και των συνθηκών εργασίας του Δασκάλου, της Νηπιαγωγού και του Ειδικού Εκπαιδευτικού, παραθέτουμε, πιο κάτω, τις κατά καιρούς οδηγίες της Οργάνωσης για διάφορα θέματα που σχετίζονται με την ομαλή λειτουργία των σχολείων και/ή τους όρους και τις συνθήκες της δουλειάς μας και καλούμε τους συναδέλφους να εφαρμόζουν, όπου απαιτείται, ομοιόμορφη και με βάση τις κατά καιρούς αποφάσεις της Οργάνωσης πρακτική στα θέματα για τα οποία αυτή έχει καθορίσει θέσεις αρχής για διασφάλιση των δικαιωμάτων και των συμφερόντων των μελών της.

Με τη βεβαιότητα ότι θα έχουμε τη συνεργασία σας, όπου χρειάζεται, και με τις ευχές μας για καλή και αποδοτική σχολική χρονιά, διατελούμε,

Με συναδελφικούς χαιρετισμούς,

Ο Πρόεδρος,

Ο Γ. Γραμματέας,

Φίλιος Φυλακτού

Κωνσταντίνος Κωνσταντίνου

Πίνακας Περιεχομένων

1. Διδασκαλικός Σύλλογος	4
2. Τήρηση Κανονισμών και οδηγιών της Προϊστάμενης Αρχής	4
3. Ο προγραμματισμός του δασκάλου	5
4. Προσέλευση συναδέλφων στο σχολικό χώρο	5
5. Εργασίες έξω από καθορισμένο χρόνο ή πρόγραμμα	5
6. Ωράριο / Αναπληρώσεις	6
7. Επισκέψεις Επιθεωρητών στα σχολεία.....	6
8. Σύμβουλοι – Συντονιστές.....	7
9. Υπεύθυνος Τμήματος – Καθηκοντολόγιο	8
10. Ο θεσμός της «Εμπέδωσης» στα ΝΩΠ	9
11. Διευκολύνσεις σε μητέρες εκπαιδευτικούς για το θηλασμό και τη φροντίδα του νεογέννητου.....	10
12. Πρόσβαση στους Προσωπικούς Φακέλους Δασκάλων	11
13. Μετακινούμενοι δάσκαλοι	12
14. Άδειες Ασθένειας – Ιατροσυμβούλια	13
15. Ατυχήματα στο χώρο των σχολείων	14
16. Παρεμβάσεις τρίτων στο έργο του σχολείου	15
17. Προβλήματα συμπεριφοράς μαθητών	16
18. Σχολικές Γιορτές.....	16
19. Συνέδρια – Σεμινάρια	16
20. Διαγωνισμοί στα σχολεία – Μαθηματική Ολυμπιάδα (να γίνει αλλαγή)	17
21. Έρανοι - Διάθεση οποιωνδήποτε αντικειμένων μέσω των σχολείων	17
22. Εκθέσεις βιβλίων στα σχολεία	18
23. Συστήματα Συναγερμού.....	18
24. Σχολεία με προβλήματα.....	18
25. Ταμείο Διευθυντή.....	19
26. Ταμείο Αποθησκόντων δασκάλων	20
27. Τόκοι σχολικού ταμειευτηρίου	20
28. Εγγραφή νέων μελών ΠΟΕΔ.....	20
29. Κάρτα Μέλους ΠΟΕΔ.....	21
30. Κάρτα Paso.....	21
31. Ενημέρωση του αρχείου ΠΟΕΔ - Μητρώο μελών ΠΟΕΔ	21
32. «ΠΑΙΔΙΚΗ ΧΑΡΑ»	21
33. Μουσείο ΠΟΕΔ – Επισκέψεις στη Βάσα Κοιλανίου	22
34. Εκδόσεις ΠΟΕΔ	23
35. Ταινία μικρού μήκους για την προσφορά του δασκάλου.....	23
36. Ιστοσελίδα της ΠΟΕΔ.....	24
37. Για την τραγωδία της 11ης του Ιούλη	24
38. Συνάδελφοι Μουσικοί	25

1. Διδασκαλικός Σύλλογος

Οι συνάδελφοι θα πρέπει να γνωρίζουν ότι με βάση τους [Κανονισμούς Λειτουργίας των Σχολείων](#) «Ο διδασκαλικός σύλλογος αποτελεί το ανώτατο σώμα μέσα στο σχολείο και έχει την ευθύνη για την υλοποίηση των εκπαιδευτικών στόχων, όπως καθορίζονται από την πολιτεία και τις εκπαιδευτικές αρχές». (Κανονισμός 21.1). Παρακαλούνται οι συνάδελφοι, όπως ενημερωθούν λεπτομερώς για τα όσα διαλαμβάνει ο σχετικός κανονισμός και προσδώσουν στο Διδασκαλικό Σύλλογο το κύρος και τη βαρύτητα που οι ίδιοι οι κανονισμοί του αναγνωρίζουν.

2. Τήρηση Κανονισμών και οδηγιών της Προϊστάμενης Αρχής

Καλούμε τους συναδέλφους να έχουν υπόψη τους ότι η πιστή τήρηση των Κανονισμών που διέπουν τη λειτουργία των σχολείων και, γενικά, της εκπαιδευτικής Νομοθεσίας, καθώς και των εκάστοτε εγκύκλιων οδηγιών της Προϊστάμενης Αρχής του Υπουργείου Παιδείας, αποτελεί υποχρέωση που πηγάζει από τη σχέση εργοδότη – εργοδοτούμενου και, περαιτέρω, είναι απαραίτητη για την ομαλή λειτουργία των σχολείων και τη διατήρηση ομαλών σχέσεων με την εκπαιδευτική ιεραρχία. Η έγκαιρη υποβολή οποιωνδήποτε στοιχείων που ζητούνται από την Υπηρεσία, η ορθή συμπλήρωση των εντύπων που απαιτούνται για τα διάφορα επιδόματα (οδοιπορικών, υπηρεσίας σε μικρά σχολεία όπου εξακολουθεί να υπάρχει, κ.ά.), η δήλωση των πραγματικών στοιχείων και δεδομένων για κάθε περίπτωση, όπως είναι π.χ. η έδρα, η απόσταση για σκοπούς του επιδόματος οδοιπορικών, η απόσταση για τους σκοπούς των μονάδων μεταθέσεων κ.ά., θα πρέπει να τυγχάνουν της ξεχωριστής προσοχής όλων των συναδέλφων και, ιδιαίτερα, των διευθυντών των σχολείων, μια και η στάση που οι συνάδελφοι τηρούν, σχετικά, είναι δυνατό να δημιουργήσει εντυπώσεις για το δικό τους υπηρεσιακό και/ή μορφωτικό επίπεδο, αλλά και να καθορίσει, γενικότερα, το κύρος του δασκάλου, που με τόσους κόπους και μόχθους όλοι μαζί οι συνάδελφοι αγωνιστήκαμε για ν' ανεβάσουμε στα σημερινά του επίπεδα.

Είναι φανερό πως, όπου υπάρχουν οδηγίες της ΠΟΕΔ σε οποιοδήποτε θέμα για το οποίο παρατηρείται διαφωνία με την Επίσημη Πλευρά, οι οδηγίες αυτές της Οργάνωσης θα πρέπει να εφαρμόζονται πιστά, ώστε ο Κλάδος να παρουσιάζεται ενωμένος στη διεκδίκηση των δικαίων του.

3. Ο προγραμματισμός του δασκάλου

Ο προγραμματισμός που έχουμε υποχρέωση και πρέπει να ετοιμάζουμε είναι ο **εβδομαδιαίος ή δεκαπενθήμερος προγραμματισμός**. Τον προγραμματισμό αυτό οφείλουμε να τον έχουμε πάντα και να τον θέτουμε υπόψη και του διευθυντή του σχολείου. Ο ημερήσιος προγραμματισμός αποτελεί ευθύνη του δασκάλου, γι' αυτό και δε συνεπάγεται υποχρέωση να παρουσιάζεται σε οποιοδήποτε προϊστάμενο.

4. Προσέλευση συναδέλφων στο σχολικό χώρο

Όπως γνωρίζετε, η προσέλευση στο σχολικό χώρο, με βάση τους κανονισμούς λειτουργίας των σχολείων, πρέπει να γίνεται 15 λεπτά πριν από την έναρξη των μαθημάτων. Θέση της Οργάνωσης είναι όπως οι συνάδελφοι τηρούν το σχετικό κανονισμό. Ταυτόχρονα, θέση της ΠΟΕΔ είναι ότι κανένας συνάδελφος δεν πρέπει να υπογράφει οποιοδήποτε αποδεικτικό άφιξής του στο σχολείο. Κάτι τέτοιο το θεωρούμε εξευτελιστικό και καλούμε τους διευθυντές μέλη μας να μην ζητούν από τα μέλη του προσωπικού του σχολείου τους μια τέτοια ενέργεια. Παράλληλα, καλούμε τους συναδέλφους να ενημερώνουν την Οργάνωση σε περίπτωση που τους ζητηθεί κάτι τέτοιο.

5. Εργασίες έξω από καθορισμένο χρόνο ή πρόγραμμα

Κατά περιόδους, το φαινόμενο της παρακίνησης μελών του προσωπικού των σχολείων, για ανάληψη εργασιών ή δραστηριοτήτων έξω από τον καθορισμένο χρόνο ή το πρόγραμμα του σχολείου, παρουσιάζεται πιο έντονο, με αποτέλεσμα αυτό να προκαλεί, είτε ανεπιθύμητη ένταση ανάμεσα στους επηρεαζόμενους συναδέλφους, είτε δικαιολογημένη αντίδραση άλλων, λόγω και του ανταγωνισμού που, σε ορισμένες περιπτώσεις, το φαινόμενο αυτό συνεπάγεται.

Οργάνωση, επανειλημμένα, εξέφρασε τη θέση ότι οι υποχρεώσεις των εκπαιδευτικών περιορίζονται μόνο μέσα στο σχολικό χρόνο και στο σχολικό πρόγραμμα και ότι αυτοί δεν είναι υποχρεωμένοι να εφαρμόζουν οποιαδήποτε οδηγία προϊστάμενης Αρχής ή προσώπου για εκτέλεση εργασιών που δεν εμπίπτουν μέσα σ' αυτά τα πλαίσια. Η κοινωνική, πολιτιστική ή άλλη δραστηριότητα του καθενός αποτελεί, βέβαια, προσωπική του υπόθεση και δεν είναι πρόθεση της ΠΟΕΔ να ανακόψει την τέτοια έφεση. Αυτό που η Οργάνωση θεωρεί πως εκφεύγει των κανόνων είναι η παρακίνηση για ανάληψη δραστηριοτήτων, εκτός ωραρίου, που επιτρέπουν σε συγκεκριμένα πρόσωπα να αναδειχθούν, υποχρεώνοντας, με τον τρόπο αυτό, άλλα, που δεν επιθυμούν ή δεν έχουν το χρόνο, να αναλάβουν ανάλογο φόρτο εργασίας, με αποτέλεσμα να προάγεται, έτσι, ο

μη υγιής ανταγωνισμός και, κατά συνέπεια, να προκαλείται άγχος και δικαιολογημένες αντιδράσεις.

Για το λόγο αυτό, η Οργάνωση καλεί τα μέλη της να αποφεύγουν να αναλαμβάνουν την εκτέλεση εργασιών ή δραστηριοτήτων που δεν προέρχονται από τη δική τους ελεύθερη θέληση και οι οποίες είναι δυνατό να καταλήξουν στα πιο πάνω αποτελέσματα.

6. Ωράριο / Αναπληρώσεις

Καλούμε τους συναδέλφους να εφαρμόζουν τη ρύθμιση που συμφωνήθηκε με το Υπουργείο Παιδείας για τις αναπληρώσεις, μέχρι την εξάντληση των 10 περιόδων που οι εκπαιδευτικοί έχουν υποχρέωση να προσφέρουν και, στη συνέχεια, αυτοί να επανέρχονται στην προηγούμενη διευθέτηση για διαμοιρασμό των παιδιών, των οποίων απουσιάζει ο δάσκαλος, στα υπόλοιπα τμήματα.

Υπενθυμίζουμε, σχετικά, ότι η Οργάνωση θεωρεί πως οι αναπληρώσεις που γίνονται μέχρι την οριστικοποίηση του διδακτικού προσωπικού των σχολείων θα πρέπει να υπολογίζονται έναντι των 10 περιόδων που οι δάσκαλοι έχουν υποχρέωση να διενεργούν για κάθε σχολική χρονιά.

7. Επισκέψεις Επιθεωρητών στα σχολεία

Σε σχέση με το πιο πάνω θέμα, υπενθυμίζουμε τους συναδέλφους ότι, μετά από παραστάσεις της Οργάνωσης, δόθηκαν από τον Υπουργό Παιδείας οδηγίες που διέπουν τις επισκέψεις των Επιθεωρητών στα σχολεία. Οι οδηγίες αυτές περιλαμβάνουν τα εξής :

«1. Οι επιθεωρητές να ειδοποιούν έγκαιρα τα σχολεία που θα επισκεφθούν σε διάστημα όχι λιγότερο των δύο ημερών πριν από κάθε επίσκεψη.

2. Κατά την επικοινωνία τους με τα σχολεία, οι επιθεωρητές να ειδοποιούν ονομαστικά τους εκπαιδευτικούς που θα παρακολουθήσουν.

3. Αν δεν συντρέχουν άλλοι λόγοι, οι επιθεωρητές θα παρακολουθούν το μάθημα:

(α) των επί δοκιμασία εκπαιδευτικών που έχουν αξιολόγηση για μονιμοποίηση

(β) των μόνιμων εκπαιδευτικών με λιγότερα από 12 χρόνια υπηρεσίας που έχουν περιγραφική αξιολόγηση ανά τριετία

(γ) των μόνιμων εκπαιδευτικών με 12 χρόνια υπηρεσίας και άνω τις χρονιές μόνο που έχουν αριθμητική αξιολόγηση.

(δ) σημειώνεται ότι οι επιθεωρητές θα συνεχίσουν να συμβουλεύουν, καθοδηγούν, εμπυχώνουν και στηρίζουν τους συμβασιούχους εκπαιδευτικούς πριν από την επί δοκιμασία περίοδο αξιολόγησής τους.

4. Νοείται ότι οι επισκέψεις στην τάξη για παρακολούθηση 40λεπτου μαθήματος δεν θα ξεπερνούν τις 3 έως 4 το χρόνο.

5. Τέλος, σημειώνεται ότι οι ρυθμίσεις αυτές είναι προσωρινές και θα ισχύουν μόνο μέχρι την υιοθέτηση και εφαρμογή του νέου σχεδίου αξιολόγησης των εκπαιδευτικών».

Με βάση τις πιο πάνω οδηγίες θα πρέπει να λειτουργεί, στο εξής, ο θεσμός του Επιθεωρητή και παρακαλούμε θερμά τους συναδέλφους να τις έχουν πάντοτε κατά νουν και να διεκδικούν την εφαρμογή της σχετικής απόφασης του ΥΠΠ.

Για αποφυγή τυχόν παρεξηγήσεων ή/και παρερμηνειών, είναι σημαντικό να τονίσουμε και πάλι πως οι Επιθεωρητές μπορούν να συζητήσουν/συμβουλευθούν/καθοδηγήσουν όλους τους δασκάλους/νηπιαγωγούς. Ωστόσο, επισκέψεις εντός της σχολικής αίθουσας ή άλλου χώρου για παρακολούθηση μαθήματος μπορούν να κάνουν μόνο στους μόνιμους επί δοκιμασία εκπαιδευτικούς, σε όσους έχουν αριθμητική αξιολόγηση και στους μόνιμους εκπαιδευτικούς με λιγότερα από 12 χρόνια υπηρεσίας όταν αυτοί έχουν περιγραφική αξιολόγηση ανά τριετία. Ως εκ τούτου, ΔΕΝ μπορούν να παρακολουθήσουν εν ώρα μαθήματος τους συμβασιούχους, τους μόνιμους με λιγότερα από 12 έτη υπηρεσίας που δεν έχουν περιγραφική αξιολόγηση, καθώς και τους μόνιμους με πέραν των 12 ετών υπηρεσίας, όταν αυτοί δεν έχουν αριθμητική αξιολόγηση. **Στην αρχή της σχολικής χρονιάς οι Επιθεωρητές οφείλουν να ενημερώσουν το προσωπικό του σχολείου ποιοι περιλαμβάνονται στις ομάδες που αξιολογούνται είτε αριθμητικά είτε περιγραφικά.**

Παρακαλούνται οι διευθυντές των σχολείων να ζητούν αυτή την ενημέρωση από τον οικείο Επιθεωρητή.

8. Σύμβουλοι – Συντονιστές

Ο ρόλος των συμβούλων / συντονιστών των διάφορων μαθημάτων (ειδικής εκπαίδευσης, πληροφορικής, αγγλικών, ελληνικών, σχεδιασμού και τεχνολογίας, οικιακής οικονομίας, μουσικής κ.ά.) είναι σημαντικός για σκοπούς συμβουλευτικούς και υποστηρικτικούς.

Πρέπει όμως να ξεκαθαρίσουμε, ως ΠΟΕΔ, ότι οι συνάδελφοι αυτοί είναι καθαρά συνεργάτες και υποστηρικτές του έργου μας και σε καμία περίπτωση δεν μπορούν να δίνουν οδηγίες για εργασίες στους εκπαιδευτικούς μας.

9. Υπεύθυνος Τμήματος – Καθηκοντολόγιο

Από τη φετινή σχολική χρονιά τίθεται σ' εφαρμογή ο θεσμός του Υπεύθυνου Τμήματος.

Εκτιμούμε πως το νέο αυτό μέτρο θα συμβάλει θετικά προς την κατεύθυνση της ομαλότερης λειτουργίας του σχολείου, παρέχοντας ταυτόχρονα τον απαιτούμενο χρόνο στους συναδέλφους που θα αναλάβουν τμήματα να ασχοληθούν με τις πολλές δραστηριότητες που η σχετική ευθύνη συνεπάγεται, χωρίς αυτό να αποβαίνει σε βάρος ούτε της εκπαιδευτικής διαδικασίας αλλ' ούτε και του προσωπικού τους χρόνου.

Το καθηκοντολόγιο που συμφωνήθηκε, ύστερα από διαβούλευση της Οργάνωσης με τη Διεύθυνση Δημοτικής Εκπαίδευσης, είναι το ακόλουθο :

Ο Υπεύθυνος Τμήματος:

«1. Αναλαμβάνει τις περισσότερες διδακτικές περιόδους σε ένα τμήμα, στις οποίες περιλαμβάνονται, **κατά κανόνα**, οι διδακτικές περιόδοι του μαθήματος: *Γλώσσα και Πολιτισμός ή Μαθηματικά*.

Για σκοπούς διαμόρφωσης προγράμματος και κατά την κρίση του διδασκαλικού συλλόγου θα μπορούσαν να γίνουν κατ' εξαίρεση και άλλες διευθετήσεις.

2. Αναλαμβάνει τις διδακτικές περιόδους που προσφέρονται στο τμήμα του για Εμπέδωση, δεδομένου ότι διδάσκει και τα δύο μαθήματα Γλώσσα και Πολιτισμός και Μαθηματικά. Εάν τα δύο αυτά μαθήματα διδάσκονται από διαφορετικό δάσκαλο **συστήνεται** να παραχωρούνται περίοδοι Εμπέδωσης και στους δυο.

Αυτός/οί που αναλαμβάνουν τις διδακτικές περιόδους που προσφέρονται στο τμήμα για *Εμπέδωση* τις οργανώνουν με τρόπο ώστε, **κατά το δυνατό:**

- όλα τα παιδιά του τμήματος, με την ολοκλήρωση της φοίτησής τους στο δημοτικό σχολείο, να ανταποκριθούν θετικά στις απαιτήσεις και προκλήσεις του σύγχρονου κόσμου
- όλα τα παιδιά του τμήματός, ανεξαρτήτως οποιωνδήποτε διαφορών (γλώσσας, θρησκείας, ικανοτήτων κ.λπ.), να μπορούν να συμμετέχουν στις σχολικές δραστηριότητες.
- να ενισχύονται τα παιδιά που είτε αντιμετωπίζουν αδυναμίες είτε μπορούν να προχωρήσουν ένα βήμα παραπάνω. Εξυπακούεται ότι αυτό δε στοχεύει στη διεκπεραίωση της κατ' οίκον εργασίας στο σχολείο.
- να εξατομικεύεται περαιτέρω η διδασκαλία του μαθήματος της ημέρας, αναλόγως των ικανοτήτων και των αναγκών κάθε παιδιού ξεχωριστά.
- να ενισχύεται η στήριξη η οποία προσφέρεται στα παιδιά που αντιμετωπίζουν δυσκολίες, ως προς την υλοποίηση των στόχων των νέων Α.Π. και, επομένως, η κατάκτηση των προσδοκώμενων γνώσεων και δεξιοτήτων.
- να παρέχονται περισσότερες ευκαιρίες στα παιδιά που δύνανται να ανταποκριθούν με μεγαλύτερη επιτυχία, σε σχέση με τα υπόλοιπα παιδιά, στις απαιτήσεις κάθε μαθήματος.
- να παρέχονται ευκαιρίες για περισσότερη καθοδήγηση των παιδιών στα διάφορα μαθήματα.

3. Συνεργάζεται με τους εκπαιδευτικούς που διδάσκουν άλλα γνωστικά αντικείμενα στο τμήμα του, με σκοπό τη συνοχή και συνέχεια μεταξύ των διάφορων γνωστικών αντικειμένων και τη διαθεματικότητα στη διδακτική προσέγγιση.

4. Συνεργάζεται με το συντονιστή του σχολείου του για τα διάφορα εκπαιδευτικά προγράμματα, σε περίπτωση που το σχολείο του, και κατ' επέκταση το τμήμα του, συμμετέχει σε οποιαδήποτε από αυτά. Τα συγκεκριμένα εκπαιδευτικά προγράμματα, εντάσσονται στο επίσημο πρόγραμμα του σχολείου, από τη στιγμή που θα αποφασιστεί, με απόφαση του διδασκαλικού συλλόγου, η συμμετοχή του σχολείου σ' αυτά.
5. Αναλαμβάνει και διεκπεραιώνει αρμοδιότητες διοίκησης που αφορούν το τμήμα του (όπως είναι η τήρηση παρουσιών κ.ά.).
6. Επιλαμβάνεται των υπευθυνότητων συνοδείας και ασφάλειας, σε σχέση με το τμήμα του (αναφορικά με τις εκδρομές, τις επισκέψεις, τον εκκλησιασμό, τις συγκεντρώσεις στο σχολείο κ.λπ.), αξιοποιώντας για το σκοπό αυτό και τις υπηρεσίες άλλων μελών του προσωπικού του σχολείου, που σχετίζονται με το τμήμα του, σε συνεννόηση με τη Διεύθυνση του σχολείου.
7. Έχει την ευθύνη υλοποίησης και εφαρμογής στο τμήμα του των αποφάσεων της Αρμόδιας Αρχής και του διδασκαλικού συλλόγου.
8. Ενημερώνει τους γονείς για την πρόοδο των παιδιών τους στα θέματα που διδάσκει και άλλα ζητήματα που τους αφορούν.
9. Συμμετέχει στην εφαρμογή τακτικών επίλυσης προβλημάτων παραβατικότητας και πρόληψης της βίας.
10. Ενημερώνει, για οτιδήποτε χρειαστεί, τους Σχολικούς Συμβούλους, τους Επιθεωρητές, το Διευθυντή και τους Βοηθούς Διευθυντές του σχολείου και συντονίζεται μαζί τους.
11. Αναλαμβάνει την οργανωτική ευθύνη του τμήματός του για διαγωνισμούς του Υπουργείου Παιδείας και Πολιτισμού, στους οποίους ο διδασκαλικός σύλλογος έχει αποφασίσει τη συμμετοχή του σχολείου.
12. Συμμετέχει με το τμήμα του στις εκδηλώσεις του σχολείου που είναι ανοικτές για το κοινό, και σε ενδοσχολικές εκδηλώσεις, αναλαμβάνοντας συντονιστικό ρόλο σε κάποιες από αυτές, στη βάση προγραμματισμού που γίνεται από το Διδασκαλικό Σύλλογο και σύμφωνα με τις γενικές οδηγίες που δίνονται, σχετικά, από τη Διεύθυνση Δημοτικής Εκπαίδευσης.
13. Συμμετέχει στις πολυθεματικές ομάδες για περιπτώσεις παιδιών του τμήματός του.

10. Ο θεσμός της «Εμπέδωσης» στα ΝΩΠ

Για διασαφήνιση και διευκρίνιση του καινοτόμου και πρωτοποριακού θεσμού της «Εμπέδωσης», που εισάγεται στα πλαίσια της εφαρμογής των ΝΩΠ, σημειώνονται τα ακόλουθα:

- Ο χρόνος της «Εμπέδωσης» παρέχεται στους εκπαιδευτικούς ως η δυνατότητα τακτικής συνάντησης αγωγής του δασκάλου με τους μαθητές, σε μια διαδικασία

εμβάθυνσης της παιδαγωγικής σχέσης και ενσυναίσθησης των ιδιαίτερων γνωρισμάτων της προσωπικότητας κάθε μαθητή.

- Στα πλαίσια αυτά, η «Εμπέδωση» δεν αποτελεί ένα ακόμα μάθημα με τη συμβατική έννοια. Τάσεις τυποποίησης της «Εμπέδωσης», αυστηρά με παρατηρήσιμους και μόνο στόχους, πρέπει ν' αποφευχθούν. Επίσης, εκτός του πνεύματος και του πλαισίου της «Εμπέδωσης» βρίσκονται οι επιδιώξεις για καταγραμμένες αναλυτικές δραστηριότητες, όπως είθισται για τα άλλα γνωστικά αντικείμενα στα πλαίσια του Εβδομαδιαίου/Δεκαπενθήμερου Προγραμματισμού.
- Ανταποκρινόμενοι στο εκπαιδευτικό αίτημα της αυτονομίας και με δεδομένη την επαγγελματική-επιστημονική κατάρτιση των συναδέλφων, αλλά και την εμπειρία και ικανότητά τους, η «Εμπέδωση» μπορεί να αξιοποιηθεί στα πλαίσια των σχολικών εμφάσεων, των τοπικών ιδιομορφιών, των παιδαγωγικών – παιδευτικών προτεραιοτήτων, στις οποίες καταλήγει ο δάσκαλος για την τάξη του.
- Ενδεικτικά, η «Εμπέδωση» θα μπορούσε να χρησιμοποιηθεί για τις ανάγκες εξατομίκευσης, συναισθηματικής στήριξης, μαθησιακής υποστήριξης, προετοιμασίας σχολικών δραστηριοτήτων, εκπόνησης σχολικών σχεδίων δράσης (projects), επίλυσης συλλογικών προβλημάτων.
- Η «Εμπέδωση» δεν έχει ως κύριο στόχο τη διεκπεραίωση της κατ' οίκον εργασίας.

11. Διευκολύνσεις σε μητέρες εκπαιδευτικούς για το θηλασμό και τη φροντίδα του νεογέννητου

Θα εφαρμόζονται, σχετικά, τα ακόλουθα :

α. Στις επηρεαζόμενες εκπαιδευτικούς θα παραχωρείται άδεια να απουσιάζουν / αποχωρούν από το σχολείο 60 λεπτά την ημέρα για όλο το διάστημα **μέχρι τη συμπλήρωση 9 μηνών από την ημερομηνία του τοκετού.**

β. Από τις 7,5, συνολικά, περιόδους που οι επηρεαζόμενες θα απουσιάζουν κάθε εβδομάδα, οι 3 θα είναι από το διδακτικό τους χρόνο ενώ οι υπόλοιπες 4,5 από τον υπόλοιπο χρόνο τους στο σχολείο. Νοείται ότι η 1 περίοδος για τις επισκέψεις γονέων παραμένει υποχρεωτική. Διευκρινίζουμε ότι η πιο πάνω ρύθμιση δεν ικανοποιεί την Οργάνωση και για τούτο οι προσπάθειές της για πιο σωστή κατανομή του χρόνου των 7,5 περιόδων θα συνεχιστούν.

γ. Ο χρόνος των 3 διδακτικών περιόδων θα πρέπει να ζητείται με φροντίδα της Διεύθυνσης των επηρεαζόμενων σχολείων και να παραχωρείται σ' αυτά από την αρχή της σχολικής χρονιάς.

δ. Για το διάστημα πριν από την έναρξη του εννιαμήνου και μετά τη λήξη του, ο χρόνος των 3 περιόδων θα παραμένει στην εκπαιδευτικό που είχε τις διευκολύνσεις για τη μητρότητα, με σκοπό να αξιοποιείται κατάλληλα από το σχολείο για μη διδακτικά καθήκοντα / υπευθυνότητες.

Σχετικά, υπενθυμίζουμε, εξάλλου, ότι οι επηρεαζόμενες μητέρες δικαιούνται 18 συνολικά εβδομάδες άδειας μητρότητας, από τις οποίες οι 12 πρώτες είναι υποχρεωτικές και πληρώνονται από την Υπηρεσία, ενώ οι υπόλοιπες 6 εβδομάδες είναι προαιρετικές και καλύπτονται με επίδομα των Κοινωνικών Ασφαλίσεων. Νοείται ότι όλη η περίοδος της άδειας αναγνωρίζεται ως κανονική υπηρεσία και λαμβάνεται υπόψη για όλους τους σκοπούς.

Υπενθυμίζουμε, περαιτέρω, ότι, για τον ίδιο σκοπό, με σχετική απόφαση του Υπουργικού Συμβουλίου, οι γυναίκες κρατικοί υπάλληλοι δικαιούνται, αν το επιθυμούν, επιπλέον άδεια χωρίς απολαβές μέχρι 12 εβδομάδες μετά την εξάντληση της άδειας μητρότητας που δικαιούνται μετά τον τοκετό. Όλη η περίοδος της άδειας αυτής αναγνωρίζεται, επίσης, ως κανονική υπηρεσία και λαμβάνεται υπόψη για όλους τους σκοπούς.

Τέλος, προτρέπουμε όλους τους συναδέλφους να βλέπουν με κατανόηση το θέμα της παιδονομίας σε σχέση με εγκυμονούσες συναδέλφους και όπου είναι δυνατό να αποφεύγεται η ανάθεση καθηκόντων παιδονομίας στις συναδέλφους αυτές, για λόγους ασφάλειας.

12. Πρόσβαση στους Προσωπικούς Φακέλους Δασκάλων

Μετά από έντονες παραστάσεις της Οργάνωσης, και σχετική γνωμάτευση της Γενικής Εισαγγελίας, κάθε συνάδελφος έχει το δικαίωμα να επιθεωρήσει/διαβάσει/φωτοτυπήσει σχετικά έγγραφα που περιλαμβάνονται στον Προσωπικό του Φάκελο. Τούτο, μπορεί να γίνει με σχετική επιστολή απευθείας στο Διευθυντή Δημοτικής Εκπαίδευσης και αφού καταβληθεί από τον ενδιαφερόμενο το καθορισμένο αντίτιμο των 17 Ευρώ. Στην ίδια γνωμάτευση της Εισαγγελίας τονίζεται ότι προφορικές καταγγελίες σε βάρος εκπαιδευτικών, αλλά και γραπτές ανώνυμες, δεν μπορεί να εξετάζονται από τα αρμόδια όργανα του Υπουργείου, ενώ σε περιπτώσεις γραπτών καταγγελιών που αποδεικνύονται ψευδείς ή αστήρικτες, τα σχετικά έγγραφα ΔΕΝ καταχωρούνται στον προσωπικό Φάκελο των εκπαιδευτικών.

Ας σημειωθεί ότι, τελικά, ύστερα από συντονισμένες προσπάθειες των εκπαιδευτικών Οργανώσεων, έχει ρυθμιστεί όπως οι εκπαιδευτικοί έχουν πρόσβαση και στο Φάκελο Αξιολόγησής τους, που τηρείται στην ΕΕΥ, αφού καταβάλουν, και πάλι, το καθορισμένο αντίτιμο των 17 Ευρώ.

13. **Μετακινούμενοι δάσκαλοι**

Ύστερα από τη μείωση του διδακτικού χρόνου των δασκάλων, περιλαμβανομένων, πια, και εκείνων που εργάζονται σε μονοθέσια και διθέσια σχολεία, τα τελευταία χρόνια προκύπτει ολοένα και πυκνότερα η ανάγκη για διακίνηση συναδέλφων από ένα σχολείο σε άλλο.

Υπενθυμίζουμε τους συναδέλφους ότι οι δάσκαλοι και νηπιαγωγοί που διακινούνται σε δυο ή περισσότερα, κάποτε, σχολεία έχουν τα πιο κάτω δικαιώματα :

A. Αν διακινούνται σε σχολεία μέσα στην ίδια κοινότητα, νοουμένου ότι η διακίνηση γίνεται μέσα στην ίδια μέρα, αυτοί μπορούν να ζητήσουν να τους παραχωρηθεί ελεύθερος χρόνος ανάλογα με αυτόν που απαιτείται για τη μετάβασή τους από το ένα σχολείο στο άλλο. Η απόφαση λαμβάνεται από τη Διεύθυνση του Τμήματος, που εξετάζει την κάθε περίπτωση ξεχωριστά.

B. Αν διακινούνται σε σχολεία διαφορετικών κοινοτήτων (έστω κι αν η μια από τις δυο κοινότητες είναι αστική) που δεν εξυπηρετούνται από αστική συγκοινωνία, αυτοί :

(i) δικαιούνται ελεύθερο χρόνο δυο διδακτικών περιόδων και

(ii) δικαιούνται, επίσης, πρόσθετο ελεύθερο χρόνο αν η μετάβασή τους στα σχολεία διαφορετικών κοινοτήτων γίνεται στη διάρκεια της ίδιας μέρας, κατά την κρίση της Διεύθυνσης του Τμήματος

(iii) δικαιούνται, ακόμη, οδοιπορικά έξοδα για τις μέρες που εργάζονται εκτός έδρας (όπου έδρα είναι το σχολείο στο οποίο ο εκπαιδευτικός διδάσκει τις περισσότερες περιόδους). Σκοπός της καταβολής του επιδόματος είναι να καλύπτει τα έξοδα για την επιπλέον απόσταση που απαιτείται να διανύσει ο εκπαιδευτικός από τον τόπο διαμονής του στο σχολείο που αποτελεί την έδρα του, γι' αυτό και καταβάλλονται μόνο στην περίπτωση που η εκτός έδρας θέση (αυτή δηλ. όπου διδάσκει τις λιγότερες περιόδους) βρίσκεται μακρύτερα από το σχολείο που αποτελεί την έδρα του (αυτή που διδάσκει τις περισσότερες περιόδους).

Ένα παράδειγμα: Δάσκαλος με έδρα τη Λευκωσία τοποθετείται 3/5 Δάλι και 2/5 Λάρνακα. Θεωρείται ότι εδρεύει στο σχολείο του Δαλιού, όπου είναι τοποθετημένος περισσότερο χρόνο. Δικαιούται οδοιπορικά για τις 2 μέρες που διακινείται στη Λάρνακα. Αν ήταν τοποθετημένος αντίθετα, δηλ. 3/5 Λάρνακα και 2/5 Δάλι δε θα δικαιούτο οδοιπορικά, γιατί το δεύτερο σχολείο, το Δάλι, είναι πιο κοντά στη φυσική του έδρα, τη Λευκωσία.

14. Άδειες Ασθένειας – Ιατροσυμβούλια

Κατά το τελευταίο διάστημα, έχουν παρατηρηθεί περιπτώσεις κατά τις οποίες η άδεια συναδέλφων που, λόγω προβλημάτων υγείας που σχετίζονταν είτε με μητρότητα είτε με άλλους λόγους, παρατάθηκε για διαστήματα πέραν των 42 ημερών που αυτοί δικαιούνται με πιστοποιητικό του γιατρού που τους παρακολουθούσε, κρίθηκε, μετά πάροδο μηνών, από τα Ιατροσυμβούλια στα οποία αυτοί παραπέμφθηκαν, ως μη δικαιολογημένη, με όλα τα δυσμενή συνεπακόλουθα.

Ως Οργάνωση αντιδράσαμε προς την κατεύθυνση του Υπουργείου Παιδείας και, μέσω του προς τις αρμόδιες αρχές του Υπουργείου Υγείας, τόσο για την αμφισβήτηση, ιδιαίτερα ύστερα από τόσο μακρές χρονικές περιόδους, της επιστημονικής γνώμης των γιατρών που είχαν παραχωρήσει την άδεια όσο και, κυρίως, για το γεγονός, ότι οι περιπτώσεις αυτές παραπέμφθηκαν και/ή εξετάστηκαν ύστερα από τόσο μεγάλο χρονικό διάστημα, με συνέπεια οι επηρεαζόμενοι να μην είναι σε θέση να γνωρίζουν έγκαιρα για την αμφισβήτηση που έθεσαν, στη συνέχεια, τα Ιατροσυμβούλια.

Υποβάλαμε, σχετικά, ότι αποτελεί υποχρέωση της Υπηρεσίας να μεριμνά για την άμεση παραπομπή σε Ιατροσυμβούλιο των περιπτώσεων που παρουσιάζονται και υποχρέωση, περαιτέρω, του Ιατροσυμβουλίου να εξετάζει χωρίς καθυστέρηση για διαπίστωση του προβλήματος υγείας την ώρα που αυτό υφίσταται, και όχι εκ των υστέρων και μετά πάροδο μηνών, ούτως ώστε η κρίση του και να είναι δίκαιη αλλά και να φαίνεται. Η αμφισβήτηση της επιστημονικής κρίσης άλλων ιατρικών λειτουργών που διαπίστωσαν και πιστοποιήσαν το πρόβλημα υγείας, την ώρα που παρουσιάστηκε, αποτελεί προσβολή κατά της επαγγελματικής τους επάρκειας και/ή της αντικειμενικότητάς τους και/ή της προσωπικότητάς τους, η οποία βέβαια μεταφράζεται σε προσβολή κατά της προσωπικότητας των άμεσα επηρεαζόμενων εκπαιδευτικών, αλλά και σε οικονομική βλάβη των τελευταίων, λόγω της περικοπής ημερομισθίων για την περίοδο της υπό αμφισβήτηση άδειας που έτυχαν.

Θεωρούμε ότι οι συνάδελφοι που ζητούν άδεια της μορφής αυτής, δικαιολογώντας την με πιστοποιητικό αρμόδιου ιατρικού λειτουργού, δεν ευθύνονται ούτε για την τυχόν ελλιπή αιτιολόγησή της από πλευράς του γιατρού που τους παρακολουθεί, αλλ' ούτε και για την καθυστέρηση που μπορεί να παρατηρηθεί σ' ό,τι αφορά την παραπομπή τους σε Ιατροσυμβούλιο.

Απαιτήσαμε όπως, για τους λόγους αυτούς, οι επηρεαζόμενοι συνάδελφοι έχουν πλήρεις απολαβές μέχρι την ημέρα που θα κληθούν να παρουσιαστούν ενώπιον Ιατροσυμβουλίου

και τονίσαμε πως κάθε διαφορετική μεταχείρισή τους είναι και παράνομη, αλλά εγείρει και τεράστιο ηθικό ζήτημα ως προς τη μεταχείριση που τυγχάνουν άτομα που αντιμετωπίζουν σοβαρά προβλήματα υγείας.

Ταυτόχρονα, θεωρούμε σκόπιμο να υποβάλουμε στους συναδέλφους που τυχόν θα βρεθούν σε ανάλογη κατάσταση, να μεριμνούν ώστε, από τη μια να υποβάλλουν έγκαιρα και κατάλληλα τεκμηριωμένα τις αιτήσεις τους για παράταση της άδειάς τους κι από την άλλη να ζητούν παραπομπή τους σε Ιατροσυμβούλιο χωρίς καθυστέρηση, επιφυλάσσοντας πάντοτε τα σχετικά δικαιώματά τους για την περίπτωση που αυτό θα καθυστερήσει. Η τυχόν αμφισβήτηση μιας άδειας αμέσως μόλις αυτή παραχωρηθεί, επιτρέπει στον επηρεαζόμενο να γνωρίζει από την αρχή πώς αντιμετωπίζεται η περίπτωση του, ιδιαίτερα από τη στιγμή που αποτελεί υποχρέωση του Ιατροσυμβουλίου να αιτιολογήσει την απόφασή του, ενώ του παρέχει και την ευκαιρία να αντιδράσει, έγκαιρα, κατά την κρίση του.

15. Ατυχήματα στο χώρο των σχολείων

Για το θέμα αυτό, έχει, με προηγούμενη εγκύκλιο της ΠΟΕΔ (16/10/2007) προς τα σχολεία, κοινοποιηθεί αντίγραφο επιστολής που η Διεύθυνση του Τμήματος Δημοτικής Εκπαίδευσης μάς είχε αποστείλει, στις 8/3/2006, ύστερα από σχετική όχληση της Οργάνωσης, στην οποία διαγράφεται ο τρόπος που αντιμετωπίζεται από την Επίσημη Πλευρά το θέμα των ατυχημάτων στο χώρο των σχολείων, καθώς και η διαδικασία διεκδίκησης αποζημιώσεων από υπαλλήλους που τραυματίζονται σε ώρα καθήκοντος .

Παρακαλούμε όπως η πιο πάνω επιστολή τεθεί υπόψη όλων των μελών του προσωπικού του σχολείου σας, ώστε όλοι οι συνάδελφοι να είναι ενήμεροι για το νομικό καθεστώς που διέπει το θέμα.

Σχετικά, θα θέλαμε να τονίσουμε ότι το θέμα της ευθύνης από ατυχήματα στο χώρο του σχολείου δεν πρέπει να αντιμετωπίζεται από τις διευθύνσεις των σχολείων με επιφύλαξη, γιατί αυτή δε βαρύνει τους διευθυντές ή το προσωπικό των σχολείων αλλά τον εργοδότη, που είναι η Κυπριακή Δημοκρατία.

Επισημαίνουμε, περαιτέρω, την υποχρέωση των διευθυντών των σχολείων, σε περίπτωση ατυχήματος, να ενημερώνουν, χωρίς καθυστέρηση, τηλεφωνικά και με γραπτή επιστολή τους, καθώς και με τα κατάλληλα έντυπα που το ΥΠΠ έχει εφοδιάσει τα σχολεία, τη Διεύθυνση του Τμήματος, μέσω του οικείου επιθεωρητή, για τα πραγματικά γεγονότα που έλαβαν χώρα. Αντίγραφο της επιστολής να κοινοποιείται, απαραίτητα, και προς την ΠΟΕΔ.

Η Οργάνωση επιδιώκει διαφοροποίηση του νομικού καθεστώτος που διέπει το θέμα των ατυχημάτων στα σχολεία και την εφαρμογή ρύθμισης τέτοιας που να μη θέτει τους επηρεαζόμενους υπαλλήλους σε διλήμματα σ' ό,τι αφορά τη διεκδίκηση των δικαιωμάτων τους. Ως τότε, καλούμε τους συναδέλφους, που θα μπορούσε να βρεθούν στη δύσκολη θέση, να ακολουθούν, ανενδοίαστα, τη διαδικασία που προδιαγράφεται και να διεκδικούν οποιοσδήποτε αποζημιώσεις θα μπορούσε να δικαιούνται, ως εάν η άλλη Πλευρά να μην ήταν ο εργοδότης τους αλλά οποιοσδήποτε ασφαλιστικός Οργανισμός ο οποίος θα εισέπραττε σχετικά ασφάλιστρα.

16. Παρεμβάσεις τρίτων στο έργο του σχολείου

Η αρμονική συνεργασία σχολείου - γονιών (ως μεμονωμένων ατόμων ή ως οργανωμένων συνόλων) δημιουργεί, αναμφίβολα, ευνοϊκότερες προοπτικές για την επίτευξη των στόχων του σχολείου, γι' αυτό και θα πρέπει, με ενέργειες και των δασκάλων, να διασφαλίζεται. Πιστεύουμε, εντούτοις, ότι, ως επαγγελματίες, έχουμε την υποχρέωση να αποτρέψουμε την εκδήλωση παρεμβάσεων από τρίτους σε οποιοδήποτε τομέα που ανήκει αποκλειστικά στην αρμοδιότητα του προσωπικού των σχολείων, όπως είναι η διεύθυνση της σχολικής μονάδας, το εκπαιδευτικό έργο γενικά, οι τρόποι εργασίας στο σχολείο, η κατανομή των παιδιών σε τμήματα κλπ., ή των διοικητικών οργάνων του Υπουργείου Παιδείας, όπως είναι η στελέχωση των σχολείων κ.ά.

Για το λόγο αυτό και θέλοντας να προστατέψουμε το κύρος και την αξιοπρέπεια του δασκάλου, σας καλούμε να αποφεύγετε οποιοσδήποτε ενέργειες που θα μπορούσαν να επιτρέψουν παρέμβαση οποιωνδήποτε τρίτων παραγόντων στο εκπαιδευτικό σας έργο και/ή τη διοίκηση των σχολείων και των εκπαιδευτικών λειτουργιών της Δημοτικής Εκπαίδευσης, αναφέροντας στην Οργάνωση, όταν κρίνετε ότι χρειάζεται, ενέργειες ή καταστάσεις που τείνουν να επιτρέψουν ή να ωθήσουν σε τέτοιες παρεμβάσεις. Πριν απ' όλα, προέχει το κύρος και η αξιοπρέπεια του δασκάλου ως επιστήμονα επαγγελματία, γιατί μόνο έτσι είναι δυνατό αυτός να επιτελέσει το υψηλό έργο που η κοινωνία αναμένει από αυτόν. Εδώ οφείλουμε να υπογραμμίσουμε τον ιδιαίτερα σημαντικό ρόλο που έχει να διαδραματίσει ο διευθυντής κάθε σχολείου στο θέμα αυτό.

Υπενθυμίζουμε σχετικά ότι, σύμφωνα με τους Κανονισμούς Λειτουργίας Σχολείων Δημοτικής Εκπαίδευσης (Καν. 36)(1) «(α) Δεν επιτρέπεται να εισέρχεται στο χώρο του σχολείου κανένα πρόσωπο που δεν έχει σχέση με τη διεξαγωγή των εργασιών ή την προαγωγή του έργου του σχολείου, χωρίς εξουσιοδότηση από το Διευθυντή Δημοτικής Εκπαίδευσης» και ότι «(β) Γονείς και κηδεμόνες μπορούν να επισκέπτονται το σχολείο

κατά τον καθορισμένο χρόνο ή μετά από συνεννόηση με το διευθυντή του σχολείου», ενώ «(γ) Άλλες επισκέψεις μπορούν να γίνονται ύστερα από σχετική άδεια που δίνεται από το διευθυντή του σχολείου».

17. Προβλήματα συμπεριφοράς μαθητών

Δυστυχώς, υπάρχουν περιπτώσεις μαθητών που με τη συμπεριφορά τους δημιουργούν προβλήματα στην ομαλή λειτουργία των σχολείων, ενώ εκτίθενται –είτε οι ίδιοι είτε οι συμμαθητές τους- σε κίνδυνο. Οι διευθυντές πρέπει να ενημερώνουν γραπτώς το Τμήμα για τις τέτοιες συμπεριφορές, να κοινοποιούν τις επιστολές στην Οργάνωση και να κρατούν ημερολόγιο για τα σοβαρά επεισόδια που προκαλούνται, έτσι που να είναι ανά πάσα στιγμή πλήρως κατοχυρωμένοι. Η Οργάνωση από την πλευρά της θα καταβάλλει κάθε δυνατή προσπάθεια να συμπαραστέκεται και να στηρίζει τα σχολεία στην αντιμετώπιση τέτοιων περιπτώσεων.

18. Σχολικές Γιορτές

Θέση της ΠΟΕΔ είναι όπως οι σχολικές εορτές που γίνονται βράδυ για γονείς να είναι όσο το δυνατό πιο λιτές και μέσα από την ύλη και το πρόγραμμα μαθημάτων των παιδιών και σύμφωνα με το Αναλυτικό Πρόγραμμα. Εξεζητημένες δραστηριότητες και πολύωρες γιορτές δημιουργούν προβλήματα στην ομαλή λειτουργία των σχολείων, ενώ μπορεί να αποτελέσουν αιτία για παρεξηγήσεις. Επίσης θα πρέπει να αποφεύγονται γιορτές με υπερβολικό κόστος, ιδιαίτερα λαμβάνοντας υπόψη και το ευρύτερο πρόβλημα οικονομικής κρίσης που αντιμετωπίζουν χιλιάδες νοικοκυριά.

Καλούμε, γι' αυτό, τους συναδέλφους διευθυντές και το προσωπικό των σχολείων να προσαρμόσουν τις γιορτές του σχολείου τους στα πιο πάνω πλαίσια, γι' αποφυγή των δυσάρεστων, κάποιες φορές, εμπειριών που προκύπτουν από τυχόν αντίθετες πρακτικές.

Σημ. : Σχετική είναι η εγκύκλιος της Διεύθυνσης του Τμήματος, που αποστάληκε στις 15/11/2007, το περιεχόμενο της οποίας και είχε υιοθετηθεί, προηγουμένως, από την Οργάνωση.

19. Συνέδρια – Σεμινάρια

Κατά τη φετινή σχολική χρονιά, μέσα στο πλαίσιο εισαγωγής των νέων Αναλυτικών Προγραμμάτων, το Παιδαγωγικό Ινστιτούτο σε συνεργασία με τις αρμόδιες Διευθύνσεις

του Υπουργείου Παιδείας και Πολιτισμού, καθώς επίσης και οι επιθεωρητές, θα οργανώσουν προγράμματα/σεμινάρια επιμόρφωσης των εκπαιδευτικών.

Σε συνεργασία με το Τμήμα και την ΟΕΔΕ αποφασίστηκε όπως τα συνέδρια/σεμινάρια αυτά, γίνονται κατά τρόπο ιδιαίτερα προσεγμένο, έτσι ώστε να μη συμπίπτουν την ίδια μέρα και να μη γίνονται πολλά και συχνά, πράγμα που αποσυντονίζει την ομαλή λειτουργία των σχολείων μας.

Σημειώνεται ότι θα πρέπει οι **διευθυντές των σχολείων να επιτρέπουν στους δασκάλους να αποχωρούν από το σχολείο εύλογο χρονικό διάστημα πριν από την έναρξη του συνεδρίου, για να είναι στο χώρο διεξαγωγής του στην ώρα τους.**

Σημ. : Η συμμετοχή σε οποιοδήποτε από τα συνέδρια αυτά έχει ανασταλεί, στα πλαίσια της απόφασης της Οργάνωσης για εφαρμογή μέτρων αγώνα, σ' αντίδραση τόσο προς τη διαδικασία που ακολουθήθηκε από την Επίσημη Πλευρά όσο και προς το περιεχόμενο των μέτρων που, τελικά, υιοθετήθηκαν από τη Βουλή, για τους σκοπούς ενίσχυσης της Κυπριακής Οικονομίας.

20. Διαγωνισμοί στα σχολεία – Μαθηματική Ολυμπιάδα (να γίνει αλλαγή)

Προτρέπουμε τους συναδέλφους να περιορίζονται στη συμμετοχή στους απαραίτητους μόνο διαγωνισμούς και να μην επεκτείνονται στη συμμετοχή σε κάθε προαιρετικό διαγωνισμό που αποστέλλεται στα σχολεία. Ας μην ξεχνάμε πως το σχολείο έχει να ανταποκριθεί σε ένα τεράστιο παιδευτικό εύρος και θα πρέπει τούτο να κατανέμεται ορθολογιστικά. **Υπενθυμίζουμε, σχετικά, την απόφαση του Δ.Σ. της ΠΟΕΔ για μη συμμετοχή των σχολείων και των δασκάλων στο διαγωνισμό της Μαθηματικής Ολυμπιάδας και τονίζουμε την ευθύνη των συναδέλφων να τηρούν τη σχετική οδηγία της Οργάνωσης.**

21. Έρανοι - Διάθεση οποιωνδήποτε αντικειμένων μέσω των σχολείων

Υπενθυμίζουμε ότι, με αφορμή την αποστολή, κατά καιρούς, στα σχολεία ενσήμων, καρτών κ.ά. προϊόντων για διάθεση στα παιδιά και επειδή πιστεύουμε ότι η συνέχιση της κατάστασης αυτής θα υποκαταστήσει, τελικά, το γνωστό πρόβλημα με τους εράνους, η Οργάνωση αποφάσισε ότι η διάθεση τέτοιων αντικειμένων δεν μπορεί να γίνεται μέσω των σχολείων. Διευκρινίζουμε ότι, στις περιπτώσεις που η σχετική ενημερωτική επιστολή προς τα σχολεία προέρχεται από το Υπουργείο Παιδείας, οι δάσκαλοι μπορούν, **αν το κρίνουν σκόπιμο**, να παροτρύνουν τα παιδιά για την αγορά των προϊόντων από τα συγκεκριμένα ιδρύματα που τα διαθέτουν.

Η πιο πάνω θέση της Οργάνωσης για τους εράνους δεν επηρεάζει τα περιοδικά έντυπα για την κυκλοφορία των οποίων μέσα στα σχολεία έχει δοθεί άδεια από το Υπουργείο Παιδείας.

22. Εκθέσεις βιβλίων στα σχολεία

Θεωρούμε πως, τόσο ο έλεγχος για την καταλληλότητα των βιβλίων, όσο και η κατάλληλη ενημέρωση των γονιών, αποτελούν ευθύνη του σχολείου, η ανταπόκριση προς την οποία μπορεί να επιτευχθεί μέσα κι από οργανωτικές διευθετήσεις που θα μπορούσαν να εμπλέκουν και τους οικείους Συνδέσμους Γονέων, στην πρώτη περίπτωση, καθώς και τους βιβλιοπώλες, στη δεύτερη περίπτωση. Τυχόν παράλειψη τέτοιων διευθετήσεων είναι δυνατό να προκαλεί προβλήματα, για την αντιμετώπιση των οποίων απαιτείται, κατά κανόνα, μεγαλύτερος κόπος και προσπάθεια, πέρα από το άγχος που αυτά συνεπάγονται. Έτσι, ο έλεγχος των βιβλίων μπορεί να γίνεται με τη συμμετοχή και εκπροσώπων των γονέων, ενώ όλο το έντυπο υλικό που θα χρειαστεί να αποσταλεί προς τους γονείς θα μπορούσε να ετοιμάζεται από τα ίδια τα βιβλιοπωλεία. Με τους δυο πιο πάνω φορείς θα μπορούσε, εξάλλου, να διευθετηθεί και η λειτουργία της έκθεσης κατά το απόγευμα. Νοείται ότι, τίποτε από τα πιο πάνω δεν καθιστούν την πραγματοποίηση τέτοιων εκδηλώσεων υποχρεωτική και ότι η οργάνωση εκθέσεων αποφασίζεται από το Σύλλογο των Δασκάλων κάθε σχολείου και μόνο.

23. Συστήματα συναγερμού

Σημειώνουμε πως η σύνδεση συστημάτων συναγερμού στα δημοτικά σχολεία πρέπει να γίνεται απευθείας με τις αρμόδιες αστυνομικές αρχές (ή, έστω, ιδιωτικές αστυνομικές αρχές) και η ενεργοποίηση / απενεργοποίησή τους από χώρο άλλο εκτός του γραφείου του διευθυντή.

Θεωρούμε, ως εκ τούτου, ότι πρέπει να ληφθεί, άμεσα, μέριμνα για ανάλογες διαφοροποιήσεις σε όσες περιπτώσεις τέτοια συστήματα έχουν ήδη εγκατασταθεί στα σχολεία. **Αυτό συνεπάγεται όπως αποσυνδεθούν άμεσα τα συστήματα συναγερμού από τα προσωπικά τηλέφωνα διευθυντών.**

24. Σχολεία με προβλήματα

Είναι υπόψη της Οργάνωσης ότι σε διάφορα σχολεία λειτουργούν εργοτάξια που, αναπόφευκτα, δημιουργούν δυσκολίες στην ομαλή λειτουργία των σχολείων και σοβαρούς κινδύνους για την ασφάλεια των μαθητών.

Παρακαλούμε τους συναδέλφους των σχολείων που επηρεάζονται να είναι ιδιαίτερα προσεκτικοί και να λαμβάνουν πρόσθετα μέτρα για την ασφάλεια των παιδιών.

Αν, εν πάση περιπτώσει, η κατάσταση που παρουσιάζει ένα συγκεκριμένο σχολείο είναι τέτοια που κρίνεται πως οι κίνδυνοι είναι αυξημένοι, τότε θα πρέπει να ενημερώνεται κατάλληλα η Υπηρεσία, **καθώς και η ΠΟΕΔ**, για λήψη των αναγκαίων μέτρων.

25. Ταμείο Διευθυντή

Το Ταμείο ανατίθεται στο Διευθυντή κάθε σχολείου, ο οποίος αναλαμβάνει την υποχρέωση να το διαχειρίζεται, με βάση τις πρόνοιες της σχετικής Νομοθεσίας και για κάλυψη των εξόδων που απαιτούνται για :

- μικρής έκτασης επιδιορθώσεις στα σχολικά κτίρια ή
- εξωραϊσμό των σχολικών χώρων ή
- αντικατάσταση ή επισκευή συσκευών που απαιτούνται για την εκπαίδευση των μαθητών ή για την εύρυθμη λειτουργία του σχολείου κ.ά.

Το Ταμείο δε συνδέεται μ' οποιοδήποτε τρόπο με τη Συμβουλευτική Επιτροπή Σχολείων, της οποίας ο ρόλος είναι άλλος, όπως αυτός καθορίζεται συγκεκριμένα, τόσο στο σχετικό Νόμο όσο και στη σχετική επεξηγηματική εγκύκλιο του Τμήματος Δημοτικής Εκπαίδευσης προς τα σχολεία.

Οι Διευθυντές των σχολείων έχουν κάθε διακριτική εξουσία να διαθέτουν από τα κεφάλαια του Ταμείου οποιαδήποτε ποσά απαιτούνται για τις ανάγκες του σχολείου τους που αυτοί κρίνουν ότι εμπίπτουν μέσα στις γενικές κατευθύνσεις που δίνονται στην παράγραφο με τον αρ. 1, πιο πάνω.

Η σύσταση και η διαχείριση του Ταμείου γίνονται με τον τρόπο που διαγράφεται, επίσης, στη σχετική εγκύκλιο του Τμήματος, στην οποία συστήνεται, περαιτέρω, όπως υπάρχει πάντοτε συνεργασία με τις Σχολικές Εφορείες για αξιοποίηση του εργατοϋπαλληλικού και τεχνικού προσωπικού. Διευκρινίζουμε, σχετικά, ότι η σύσταση αυτή δεν μπορεί παρά να ερμηνεύεται πως σημαίνει ότι οι Διευθυντές των σχολείων μπορούν να συνεχίσουν να αποτείνονται προς την οικεία Σχολική Εφορεία για όλες τις περιπτώσεις που, ως σήμερα, τα σχολεία τους ετύγχαναν εξυπηρέτησης από το εργατοϋπαλληλικό ή τεχνικό προσωπικό της Εφορείας και μόνο σε περίπτωση αρνητικής απάντησης να προχωρούν με άλλες διευθετήσεις, τις οποίες θα πρέπει να καλύψουν από το Ταμείο.

Τίποτε από τα πιο πάνω δε σημαίνει ότι οι Διευθυντές των σχολείων έχουν υποχρέωση να ακολουθούν οποιοσδήποτε άλλες οδηγίες της οικείας Σχολικής Εφορείας, σ' ό,τι αφορά τη διάθεση των κεφαλαίων του Ταμείου.

26. Ταμείο Αποθησκόντων δασκάλων

Παρακαλούνται οι συνάδελφοι διευθυντές να ενημερώσουν το προσωπικό του σχολείου τους για το πιο πάνω Ταμείο, που τόσα πρόσφερε και προσφέρει σε οικογένειες συναδέλφων όταν προκύψει η σχετική ανάγκη.

Σχετική επιστολή αποστέλλεται στα σχολεία, με ξεχωριστό ταχυδρομείο.

27. Τόκοι σχολικού ταμειουτηρίου

Υπενθυμίζουμε ότι η αναλογία των τόκων του σχολικού ταμειουτηρίου που έπρεπε να κατατεθεί στο Ταμείο Ευημερίας Μελών ΠΟΕΔ για την περσινή σχολική χρονιά είναι 30%.

Μετά από αυστηρή επισήμανση, και πάλι, του Οικονομικού Ελεγκτή της Οργάνωσης ότι αριθμός σχολείων δεν έχει ανταποκριθεί στην υποχρέωση αυτή, παρακαλούμε τους συναδέλφους διευθυντές να εξετάσουν κατά πόσο το σχολείο τους έχει εμβάσει το ανάλογο ποσό για την τελευταία σχολική χρονιά 2010 - 2011 και, αν όχι, να το καταθέσουν, το συντομότερο δυνατό, στον ειδικό λογαριασμό του Ταμείου Ευημερίας Μελών ΠΟΕΔ στο ΣΤΔΚ.

(Αρ. Λογαριασμού 2008335-7).

Αντίγραφο της απόδειξης κατάθεσης να κοινοποιείται στην ΠΟΕΔ.

(Παρακαλούνται, επίσης, οι διευθυντές των σχολείων να ζητούν από το Ταμειούτηριο να αναγράφει στην απόδειξη κατάθεσης και το όνομα του σχολείου).

28. Εγγραφή νέων μελών ΠΟΕΔ

Αποστέλλεται στα σχολεία, με ξεχωριστή επιστολή, εγκύκλιος της Οργάνωσης σχετικά με την εγγραφή νέων μελών.

Οι συνάδελφοι που έχουν ολιγοετή υπηρεσία θα πρέπει **να ελέγξουν αν τους αποκόπτεται συνδρομή προς την Οργάνωση** και, σε αντίθετη περίπτωση, να συμπληρώσουν και αυτοί τα σχετικά έντυπα για να εγγραφούν ως μέλη.

Παρακαλούμε θερμά τους διευθυντές των σχολείων μας να παραινέσουν τους συναδέλφους να ελέγξουν κατά πόσο γίνεται η αποκοπή από το Γενικό Λογιστήριο.

29. Κάρτα Μέλους ΠΟΕΔ

Τα νέα μέλη ή και άλλοι συνάδελφοι που τυχόν δεν έχουν πάρει ακόμη την Κάρτα, καλούνται να επικοινωνούν με τα Κεντρικά Γραφεία της Οργάνωσης για να τύχουν άμεσης εξυπηρέτησης.

30. Κάρτα Paso

Πέρα από το εκπαιδευτικό σχέδιο «Αγορά Ποέδ» που, σε συνδυασμό με την Κάρτα Μέλους, λειτούργησε με επιτυχία τα προηγούμενα χρόνια και θα συνεχίσει να λειτουργεί, η Οργάνωση προσφέρει, επίσης, την ευκαιρία να αποκτήσουν τα μέλη μας και την κάρτα Paso, η οποία δίνει τη δυνατότητα στους κατόχους της να ψωνίζουν από επιλεγμένα καταστήματα και να πιστώνονται με επιστροφή χρημάτων! Σχετικές πληροφορίες και έντυπα για δωρεάν απόκτηση της κάρτας οι συνάδελφοι μπορούν να βρουν στην ιστοσελίδα της ΠΟΕΔ.

31. Ενημέρωση του αρχείου ΠΟΕΔ - Μητρώο μελών ΠΟΕΔ

Παρακαλούμε, επίσης, τους συνάδελφους διευθυντές των σχολείων όπως μη παραλείψουν να κοινοποιήσουν το προσωπικό του σχολείου τους στην ΠΟΕΔ, ώστε να καταστεί δυνατό να ενημερωθεί έγκαιρα κι από πρώτο χέρι ο κατάλογος προσωπικού των σχολείων και το σχετικό μητρώο δασκάλων που τηρεί η Οργάνωση.

Για σκοπούς επικαιροποίησης και συμπλήρωσης των στοιχείων του ΜΗΤΡΩΟΥ ΜΕΛΩΝ ΠΟΕΔ αποστέλλονται, με ξεχωριστό ταχυδρομείο, σχετική επιστολή και έντυπο συμπλήρωσης των προσωπικών στοιχείων των συναδέλφων. Παρακαλούνται οι διευθυντές των σχολείων όπως αποστείλουν στην ΠΟΕΔ το συνημμένο κατάλογο, συμπληρωμένο με τα στοιχεία όλων των εκπαιδευτικών του σχολείου τους.

Ο κατάλογος στοιχείων υπάρχει και στην ιστοσελίδα της ΠΟΕΔ (www.poed.com.cy) και είναι δυνατό να αποστέλλεται στην ΠΟΕΔ μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, στην ηλεκτρονική διεύθυνση poed@cytanet.com.cy, είτε στο τηλεομοίτυπο 22817599 είτε ταχυδρομικώς στη διεύθυνση Λεωφ. Μακαρίου Γ' 18, 1065 Λευκωσία – Κύπρος.

32. «ΠΑΙΔΙΚΗ ΧΑΡΑ»

Μια νέα εποχή ξεκίνησε ήδη για το αγαπημένο περιοδικό των παιδιών «Παιδική Χαρά». Με νέα εκτύπωση, καινούριες συνεργασίες και ανανεωμένο περιεχόμενο, το περιοδικό φιλοδοξεί να κατακτήσει τις καρδιές των παιδιών της δημοτικής και προδημοτικής εκπαίδευσης. Μην ξεχνάμε ότι από το 2008-2009 το περιοδικό φιλοξενεί και σχετικό ένθετο

για γονείς, το «Γέφυρες Επικοινωνίας», που ήδη αγκαλιάστηκε με πολύ θετικά σχόλια από τους γονείς.

Στόχος της Οργάνωσης, που θα επιτρέψει την παραπέρα αναβάθμιση του περιοδικού μας, είναι και η αύξηση του αριθμού συνδρομητών. **Για τούτο και καλούμε τους συναδέλφους να υποστηρίξουν με θέρμη την όλη προσπάθεια και να συμβάλουν ουσιαστικά στην προώθηση του περιοδικού.** Ιδιαίτερη έκκληση απευθύνουμε στον υπεύθυνο του περιοδικού σε κάθε σχολείο και **παρακαλούμε όπως αυτός ενημερώνει αμέσως την Οργάνωση σε περίπτωση που καθυστερούν τα περιοδικά να φτάσουν** στο σχολείο ή φτάνουν λιγότερα τεύχη από όσα έχουν παραγγελθεί.

Είναι ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΟ να αποστέλλεται στην ΠΟΕΔ ο συνημμένος κατάλογος, συμπληρωμένος με τα στοιχεία του/της υπεύθυνου/ης δάσκαλου/ας αλλά και των παιδιών-συνδρομητών, κατά τάξη, για την καλύτερη οργάνωση και εξυπηρέτηση της αποστολής της ΠΑΙΔΙΚΗΣ ΧΑΡΑΣ. Ο κατάλογος μπορεί να αποστέλλεται στο τηλεμοιότυπο 22817599 ή στην ηλεκτρονική διεύθυνση paidikichara@mail.com ή στη διεύθυνση Λεωφ. Μακαρίου Γ´ 18, 1065 Λευκωσία – Κύπρος.

Το δελτίο παραγγελίας, ο κατάλογος στοιχείων καθώς και περισσότερες πληροφορίες για την Παιδική Χαρά υπάρχουν και στην ιστοσελίδα της ΠΟΕΔ: www.poed.com.cy (στο σύνδεσμο ΠΑΙΔΙΚΗ ΧΑΡΑ).

Για το μήνα Οκτώβριο, σε κάθε σχολείο θα σταλούν τόσα τεύχη όσα παραγγέλθηκαν κατά την περσινή χρονιά, ενώ από το Νοέμβριο θα γίνουν οι κατάλληλες διορθώσεις/προσαρμογές με βάση τις φετινές παραγγελίες. Αν κάποιο σχολείο χρειαστεί περισσότερα τεύχη για τον Οκτώβριο, μπορεί να επικοινωνήσει με την ΠΟΕΔ στα τηλέφωνα 22817594 ή 22817589.

33. Μουσείο ΠΟΕΔ – Επισκέψεις στη Βάσα Κοιλανίου

Λειτουργεί για δεύτερη συνεχή χρονιά το Μουσείο ΠΟΕΔ «Το σχολείο στη Βάσα θυμάται...» στην κοινότητα Βάσας Κοιλανίου, στα κρασοχώρια Λεμεσού.

Στο Μουσείο λειτουργεί εκπαιδευτικό πρόγραμμα που διαχειρίζεται δάσκαλος. Τα σχολεία μας μπορούν να το επισκέπτονται μετά από συνεννόηση με τον υπεύθυνο συνάδελφο.

Το Μουσείο καλύπτει τόσο την ιστορία της κοινότητας, όσο και αυτή της Κυπριακής Δημοτικής Εκπαίδευσης στην ύπαιθρο την περίοδο της Τουρκοκρατίας και Αγγλοκρατίας. Έχει καίριο εκπαιδευτικό χαρακτήρα και είναι μάθημα ιστορίας και αισθητοποίησης της

εκπαιδευτικής μας παράδοσης. Το παιδί αλλά και ο ενήλικας επισκέπτης είναι ο ενεχόμενος αναγνώστης της ιστορίας, ο οποίος με τα χρώματα άλλων εποχών και με την μαγεία πλήθους εικόνων βιώνει το μεγάλο μυστήριο της παιδείας.

Η Βάσα Κοιλανίου προσφέρεται για εκδρομή όχι μόνο για το Μουσείο Εκπαίδευσης αλλά και για μια σειρά από άλλους λόγους. Είναι ασφαλές χωριό, αποτελεί ολόκληρο ένα ζωντανό παράδειγμα λαϊκής αρχιτεκτονικής και μπορεί να γίνει σ' αυτό ένας επωφελής περίπατος των παιδιών, τα οποία μπορούν να δουν παραδοσιακά σπίτια, την εκκλησία, το σπήλαιο του Απ. Τίμωνα, μεσαιωνικά γεφύρια κλπ. Στη Βάσα λειτουργούν τρία παραδοσιακά εστιατόρια: "Το Παλάτι", "Ο Πύρκος" και "Αριάδνη".

Προτρέπονται οι συνάδελφοι να πραγματοποιούν εκπαιδευτικές επισκέψεις στη Βάσα Κοιλανίου και στο Μουσείο ΠΟΕΔ.

Περισσότερες πληροφορίες τόσο για το Μουσείο ΠΟΕΔ όσο και για την κοινότητα Βάσας Κοιλανίου μπορείτε να βρείτε στην ιστοσελίδα της ΠΟΕΔ.

34. Εκδόσεις ΠΟΕΔ

Αναμένουμε από τους συναδέλφους ότι θα επιδείξουν ενδιαφέρον και θα ενισχύσουν την Οργάνωση στις προσπάθειές της για διάθεση των εντύπων που αυτή εκδίδει κατά περιόδους. Έχουμε την άποψη ότι οι βιβλιοθήκες όλων των σχολείων μας θα πρέπει, απαραίτητα, να περιλαμβάνουν, μεταξύ των εκδόσεων που φιλοξενούν, και αυτές της Οργάνωσης, οι οποίες σε τίποτε δεν υστερούν και τίποτε δεν έχουν να ζηλέψουν από άλλες ανάλογου περιεχομένου, ενώ αυτές αντιπροσωπεύουν το μόχθο και την προσφορά του δασκάλου στους διάφορους τομείς, όχι μόνο της Εκπαίδευσης αλλά και της ευρύτερης κοινωνικής ζωής του τόπου. Τέτοιες εκδόσεις είναι οι : «Ιστορία του Διδασκαλικού Συνδικαλισμού στην Κύπρο», «Ήρωες Δάσκαλοι», Πρακτικά Πανελλήνιων Συνεδρίων που οργάνωσε η ΠΟΕΔ , το επιστημονικό, εκπαιδευτικό περιοδικό «Αλληλοδιδασκικόν» κ.ά.

Περιμένουμε να έχουμε τις παραγγελίες των σχολείων και των συναδέλφων που ενδιαφέρονται, το ταχύτερο δυνατό.

35. Ταινία μικρού μήκους για την προσφορά του δασκάλου

Η ΠΟΕΔ έχει προχωρήσει στην ετοιμασία ταινίας μικρού μήκους (ντοκυμαντέρ), αναφορικά με το ρόλο και την προσφορά του Κύπριου Δασκάλου στην κοινωνία μας.

Η ταινία περιλαμβάνει κείμενα που ετοιμάστηκαν, ειδικά, από τον καταξιωμένο πανεπιστημιακό δάσκαλο δρα Παναγιώτη Περσιάνη, καθώς και εικόνες από τη ζωή και τη

δράση Κυπρίων Δασκάλων με προσφορά στα κοινά, μέσα από τα οποία αναδεικνύεται η προσφορά του Δασκάλου στην Κυπριακή Κοινωνία από την Τουρκοκρατία μέχρι σήμερα.

Η ταινία έχει καταγραφεί σε ψηφιακό δίσκο, διάρκειας 25΄ περίπου, ο οποίος και σας αποστέλλεται, ύστερα από σχετική απόφαση του Δ.Σ., δωρεάν, ως προσφορά της Οργάνωσης προς τις Βιβλιοθήκες των σχολείων μας, με την προσδοκία ότι αυτός θα αξιοποιηθεί κατάλληλα.

36. *Ιστοσελίδα της ΠΟΕΔ.*

Η ιστοσελίδα της Οργάνωσής μας, στη διεύθυνση www.poed.com.cy, αναβαθμίζεται σταδιακά, με στόχο να φτάσει στα επιθυμητά επίπεδα προσφοράς της κατάλληλης ενημέρωσης και/ή άλλης εξυπηρέτησης στα μέλη και στους συνεργάτες της Οργάνωσης. Προτρέπονται οι συνάδελφοι να την επισκέπτονται τακτικά.

37. *Για την τραγωδία της 11ης του Ιούλη*

Με σχετική ανακοίνωσή της στον Τύπο, η Οργάνωση εξέφρασε τα ειλικρινή και θερμά συλλυπητήριά της στις οικογένειες των θυμάτων της αναπάντεχης και συγκλονιστικής τραγωδίας της 11ης Ιουλίου 2011 και τόνισε την αυταπάρνηση που αυτοί επέδειξαν με την προσήλωσή τους να αγωνιστούν μέχρι θανάτου στην ιερή έπαλξη του καθήκοντος υπηρετώντας την πατρίδα και την κοινωνία, κάτι που τους κατατάσσει αναμφίβολα, ανάμεσα στις ηρωικές φυσιογνωμίες του τόπου μας. Ταυτόχρονα, εξέφρασε και τη συμπάθειά της προς τους δεκάδες τραυματίες της τραγωδίας, προς τους οποίους και οφείλεται, επίσης, κάθε τιμή για την αυταπάρνησή τους.

Ως Π.Ο.Ε.Δ. συνταυτιζόμαστε και συμπορευόμαστε με την καθολική απαίτηση της κυπριακής κοινωνίας για ενδελεχή διερεύνηση του συμβάντος από τις αρμόδιες αρχές, με ό,τι αυτό συνεπάγεται ως προς τον εντοπισμό παραλείψεων και την απόδοση ευθυνών. Ο σεβασμός της θυσίας των παλληκαριών που χάθηκαν επιβάλλει την τολμηρή διακήρυξη της αλήθειας, η οποία θα ανυψώσει ταυτόχρονα το πνευματικό και ηθικό αισθητήριο της κοινωνίας μας και θα διατηρήσει την ακεραιότητα της συνειδήσεως όλων μας.

Ταυτόχρονα, η Οργάνωση έχει ζητήσει από τον Πολιτικό Προϊστάμενο του Υπουργείου Παιδείας όπως ληφθεί άμεσα η αναγκαία μέριμνα για στήριξη των σχολείων και των μαθητών που επηρεάστηκαν από τη φονική έκρηξη (επιδιορθώσεις κτιρίων, ψυχολογική στήριξη μαθητών κλπ.).

38. Συνάδελφοι Μουσικοί

Κατά την περσινή σχολική χρονιά, η ΠΟΕΔ είχε υιοθετήσει μέτρα αντίδρασης, τα οποία αποσκοπούν στην διεκδίκηση των αιτημάτων των συναδέλφων Μουσικών και τα οποία περιλαμβάνουν αποχή τους από εξωσχολικές δραστηριότητες, άρνηση συμμετοχής τους ως ομιλητών σε διάφορα συνέδρια και μη αποδοχή επιθεωρητών στις τάξεις τους. Τονίζεται ότι τα μέτρα αυτά συνεχίζουν να είναι σε ισχύ και κατά τη διάρκεια της φετινής σχολικής χρονιάς.

Η ΠΟΕΔ ξεκαθαρίζει ότι τα μέτρα αυτά, δεν αφορούν μόνο τους συναδέλφους Μουσικούς αλλά την ολότητα του Κλάδου. Για το λόγο αυτό, καλεί τους Διευθυντές των σχολείων και όλους τους συναδέλφους να στηρίζουν σε κάθε περίπτωση τους συναδέλφους Μουσικούς κατά την εφαρμογή και τήρηση των μέτρων αυτών και ξεκαθαρίζει ότι θα αντιδράσει ανάλογα σε κάθε περίπτωση στην οποία θα ασκηθεί πίεση στους συναδέλφους Μουσικούς προς την κατεύθυνση της παραβίασης των μέτρων αυτών.

Υπενθυμίζεται ότι η ΠΟΕΔ έχει αναθέσει σε ανεξάρτητο οίκο την πραγματοποίηση έρευνας για κοστολόγηση του αιτήματος για αναβάθμιση των συναδέλφων στη μισθολογική κλίμακα Α10. Το πορίσματα της έρευνας έχουν ήδη παραδοθεί στην Οργάνωση, η οποία και έχει προχωρήσει σε σχετική ενημέρωση της Κλαδικής Επιτροπής Μουσικών.